



ประกาศสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ตลอดจนสอดคล้องตามแนวทางคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ด้านทรัพยากรบุคคล ไว้ดังนี้

**๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง**

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยนำเครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่าง ๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจการปฏิบัติงาน นำระบบสารสนเทศมาสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับจัดการฐานข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและกำหนดตำแหน่ง โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

๑.๒ วิเคราะห์ วางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสม โดยมุ่งเน้นให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

**๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติมีนโยบายการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถตามคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี คนเก่ง โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ และรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติและเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. เพื่อการรับรู้และเข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือก โดยต้องมียกประกอบของคณะกรรมการ ตามระเบียบที่ ก.พ.กำหนด

**๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้ และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) ในการวางแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานการวิจัยแห่งชาติในระยะต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการตามพันธกิจขององค์กร และพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของข้าราชการ

๓.๒ ส่งเสริมและพัฒนากำลังคนคุณภาพ เช่น ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง นักเรียนทุนรัฐบาล

๓.๓ ส่งเสริมการฝึกอบรมของบุคลากรในหลักสูตรสำคัญ เพื่อให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๓.๔ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงาน ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๕ นำมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เป็นเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร ในการจัดหลักสูตรฝึกอบรม

๓.๖ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน มีความถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

#### ๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีการจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์สภาวิจัยแห่งชาติ สวัสดิการด้านวิชาการ สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย สวัสดิการด้านกีฬา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๔.๒ จัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

#### ๕. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรมความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกัน ตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่าง ๆ Corporate Competency โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติกำหนด

๕.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริงและเป็นไปอย่างเป็นธรรม

๕.๓ ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการให้เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

#### ๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ จัดให้มีโครงการด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม และให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยแก่บุคลากร

๖.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาววิภารัตน์ ดีอ่อง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ