

**แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” อย่างมีส่วนร่วม
ของเจ้าหน้าที่กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
เพื่อการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลสำเร็จ		ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ	หลักคุณธรรม ๕ ประการ/ วิถีวัฒนธรรมไทย	ช่วงเดือน ที่จัดกิจกรรม	รูปแบบกิจกรรม
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๑.	กิจกรรม : ยกย่อง เชิดชูบุคลากรคุณธรรม ประจำ กอง/กลุ่ม/ ภารกิจ	เพื่อยกย่องชมเชยข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นการ สร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน ส่งผลให้ วช. เป็นหน่วยงานที่มีผลการ ปฏิบัติงานดีเด่นในด้านต่าง ๆ ได้รับยกย่องเผยแพร่ เกียรติคุณตลอดจนเกิด ความภาคภูมิใจและร่วมแรง ร่วมใจในการปฏิบัติงาน			✓	✓	✓		กองบริหารทุน วิจัยและ นวัตกรรม ๓	วินัย	มิถุนายน ๒๕๖๙	๑. ยกย่องชมเชย ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานตรงเวลา (Zero-late) และการลา ในช่วงไตรมาส ๑ - ๒
๒.	กิจกรรม : ผู้ปั่นสุข	เพื่อส่งต่อโอกาส ทางการศึกษาและช่วยเหลือ ผู้ขาดแคลน ผ่านการแบ่งปัน สิ่งของที่ยังใช้ได้ดี สร้าง จิตสำนึกการให้ และการมี ส่วนร่วมทางสังคม และ สามารถลดขยะและส่งเสริม การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยการนำสิ่งของมาใช้ซ้ำ				✓	✓		กองบริหารทุน วิจัยและ นวัตกรรม ๓	จิตอาสา	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙ (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ นำสิ่งของ ไปบริจาคที่มูลนิธิ กระจกเงา)	๑. แบ่งปันบริจาค สิ่งของที่คงสภาพใช้งาน ได้จริง เช่น เสื้อผ้า ของเล่น ของใช้ เครื่องใช้ไฟฟ้า หนังสือ โดยจัดจุดตั้งกล่องรับ บริจาค เพื่อให้บุคลากร นำสิ่งของมารวมกันและ ส่งต่อให้ผู้ขาดแคลน ณ มูลนิธิกระจกเงา
๔.	กิจกรรม : เศรษฐกิจ พอเพียง ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากร ลดขยะพลาสติก ใช้ถุงผ้าแทน ถุงพลาสติก, ลดการใช้พลังงาน (น้ำ ไฟ น้ำมัน), การใช้กระดาษ ๒ หน้า	เพื่อลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ โดย การลดปริมาณขยะพลาสติก ในระบบนิเวศ ลดการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริม เศรษฐกิจหมุนเวียนสร้าง มูลค่าเพิ่ม ปลูกจิตสำนึกให้ ตระหนักถึงปัญหา และ ร่วมกันสร้างอนาคตที่ยั่งยืน				✓	✓		กองบริหารทุน วิจัยและ นวัตกรรม ๓	พอเพียง	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	๑. “Print Smart” จัดจุดการใช้กระดาษใช้ แล้ว ๒ หน้า, กระดาษ ใช้แล้วหน้าเดียว, กระดาษพร้อมใช้ ๒. คัดแยกขยะ ๓. เก็บขยะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลสำเร็จ		ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ	หลักคุณธรรม ๕ ประการ/ วิถีวัฒนธรรมไทย	ช่วงเดือน ที่จัดกิจกรรม	รูปแบบกิจกรรม
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔				
๕.	กิจกรรม : ฝึกระเบียบวินัยเน้นการสร้างนิสัยที่ดี	เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบ สร้างระเบียบแบบแผน ภายในองค์กร โดยเน้น การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอให้เป็นนิสัยควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมการควบคุมตนเอง เพื่อให้สามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดี				✓	✓		กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓	วินัย	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	๑. สวมบัตรเจ้าหน้าที่ให้เห็นชัดเจนในขณะปฏิบัติหน้าที่
๖.	กิจกรรม : ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อสร้างวัฒนธรรมความโปร่งใส ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ลดความเสี่ยงการทุจริต ประพฤติมิชอบ เสริมสร้างธรรมาภิบาล และป้องกันการใช้อำนาจในระบบอุปถัมภ์ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่				✓	✓		กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓	สุจริต	มิถุนายน ๒๕๖๙	๑. ประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดนำทีมประกาศนโยบายไม่รับของขวัญทั้งก่อนขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต
๗.	กิจกรรม : การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่/ผู้บังคับบัญชาในวันสงกรานต์	เพื่อแสดงความเคารพและความกตัญญูต่อผู้ใหญ่/ผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความนอบน้อม การขอขมาลาโทษ ขอภัยในสิ่งที่อาจล่วงเกินโดยไม่ได้ตั้งใจ รวมถึงการขอพรเพื่อความเป็นสิริมงคลจากผู้ใหญ่/ผู้บังคับบัญชา และช่วยกระชับความสัมพันธ์ภายในองค์กร ตลอดจนการสืบสานวัฒนธรรมไทยอันดีให้คงอยู่					✓		กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓	กตัญญู วิถีวัฒนธรรมไทย	๙ เมษายน ๒๕๖๙	๑. การรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่/ผู้บังคับบัญชาในวันสงกรานต์