








รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” อย่างมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่
กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑ (กบท.๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙



โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
๑	กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์เพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	บุคลากร กบท.๑ จำนวน ๔๓ คน (ร้อยละ ๑๐๐) ลงนามประกาศ ๑ ฉบับ แสดงจุดยืนในการขับเคลื่อนคุณธรรมขององค์กร	บุคลากร กบท.๑ มีความมุ่งมั่นร่วมกันพัฒนาและยกระดับหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม	๑. ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมของกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๒. บุคลากร กบท.๑ จำนวน ๔๓ คน (ร้อยละ ๑๐๐) ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมของ กบท. ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	-	บุคลากรกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑
๒	โครงการพอเพียงสร้างสุข ลดใช้สร้างโลก - กิจกรรมปิด ๑ ครั้ง เปลี่ยนโลก - กิจกรรมกระดาษ ๒ หน้า คุณค่า ๒ เท่า - กิจกรรมพกเองเท่าที่กว่า (ด้านพอเพียง)	บุคลากรขององค์กรเข้าร่วมกิจกรรมและลงมือปฏิบัติตาม ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรเกิดจิตสำนึกปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ร่วมกันประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรรักษโลก	กิจกรรมปิด ๑ ครั้ง เปลี่ยนโลก ๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ร่วมประหยัดพลังงาน เช่น ปิดเครื่องปรับอากาศ ปิดไฟ ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า และปิดน้ำ เมื่อไม่ใช้งาน 	-	บุคลากรกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑


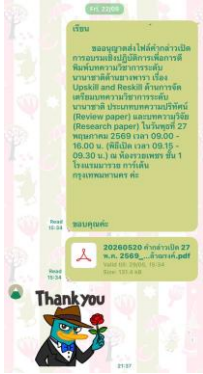
โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			 <p>ปิด 1 ครั้ง เปลี่ยนโลก โปรดปิดเครื่องปริ้นและประหยัดกระดาษหลังใช้</p> <p>ถอดปลั๊ก รักสิ่งแวดล้อม</p> <p>ถอดปลั๊ก ลดคาร์บอน รักสิ่งแวดล้อม ใช้เท่าที่จำเป็น</p> <p>ปิดน้ำ 1 ครั้ง เปลี่ยนโลก โปรดปิดน้ำให้สนิททุกครั้งหลังใช้จะ</p> <p>ลดค่าใช้จ่าย รักสิ่งแวดล้อม</p> <p>กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)</p>		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>๒. รณรงค์บุคลากรร่วมกันประหยัดพลังงาน เช่น ปิดเครื่องปรับอากาศ ปิดไฟ ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า และ ปิดน้ำ เมื่อไม่ใช้งาน</p>  <p>ติดป้ายรณรงค์ฯ ภายในกอง</p>  <p>ปิด - เปิด เครื่องปรับอากาศเป็นเวลา</p>		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			  <p>ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน/เปิดม่านรับแสงธรรมชาติ</p>		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			  <p>ปิด/ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน</p>  <p>ปิดน้ำทุกครั้งหลังใช้งาน</p>		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>กิจกรรมกระดาษ ๒ หน้า คุณค่า ๒ เท่า</p> <p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ใช้กระดาษ Reuse</p>  <p>๒. รณรงค์บุคลากรร่วมกันประหยัดกระดาษ/ส่งเอกสารในรูปแบบ Digital file</p> 		


โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			 <p>บุคลากรใช้กระดาษ Reuse</p>  <p>ส่งเอกสารในรูปแบบ Digital file</p>		


โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>กิจกรรมพกเองเท่ท์กว่า</p> <p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้ถุงผ้า และตั้งจุดให้ยืมถุงผ้า</p>     <p>จุดให้ยืมถุงผ้า</p> <p>๓. รณรงค์บุคลากรให้ใช้แก้วน้ำส่วนตัว/กล่องอาหาร แทนการใช้พลาสติกและกล่องโฟม</p>   <p>ใช้แก้วน้ำส่วนตัว/พกกล่องอาหาร</p>		






โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
๓ โครงการสร้างวินัยใส่ใจคุณธรรม - กิจกรรม Save For All: ทรัพย์สินของรัฐ ใช้ประหยัด จัดเต็มประสิทธิภาพ - กิจกรรมแต่งกายดีมีวินัย Smart Look, Smart Life (ด้านวินัย)	๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จำนวน ๑ ฉบับ ๒. การจัดทำรูปแบบการแต่งกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ชุด	๑. ทรัพย์สินของราชการ ถูกใช้อย่างเหมาะสม ๒. บุคลากรปรับเปลี่ยนการแต่งกายที่มีความเหมาะสมกับโอกาสและสถานที่ในการปฏิบัติงาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	กิจกรรม Save For All: ทรัพย์สินของรัฐ ใช้ประหยัด จัดเต็มประสิทธิภาพ ๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จำนวน ๑ ฉบับ  ๒. จัดระเบียบตู้เก็บอุปกรณ์สำนักงาน พร้อมทั้งมีรายการอุปกรณ์สำนักงาน และแบบฟอร์มการเบิกอุปกรณ์สำนักงาน 	-	บุคลากรกองบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม ๑

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>กิจกรรมแต่งกายดีมีวินัย Smart Look, Smart Life</p> <p>๑. จัดทำคู่มือรูปแบบการแต่งกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</p>  <p>๒. รณรงค์บุคลากรแต่งกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</p> 		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
<p>๔ โครงการองค์กรโปร่งใส สังคมไทย ยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมต่อต้านการทุจริต - กิจกรรม No Gift Policy จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (ด้านสุจริต) 	<p>๑. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม รณรงค์ และส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและ No Gift Policy ไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน</p> <p>๓. บุคลากรรับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตมากขึ้น</p> <p>๒. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>๓. องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดีและมีแนวทางการบริหารจัดการที่โปร่งใส นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน</p>	<p>กิจกรรมต่อต้านการทุจริต</p> <p>๑. จัดทำสื่อและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต</p>  <p>๒. บุคลากรร่วมการต่อต้านการทุจริต</p> 	-	<p>บุคลากรกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ				
			<p>กิจกรรม No Gift Policy</p> <p>๑. จัดทำสื่อและประชาสัมพันธ์ No Gift Policy</p>  			
๕	<p>โครงการ จิตอาสาสร้างสุข ปลูกพลังความดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม Green Guard - กิจกรรม Blue Crab Back - กิจกรรม Share The Love (ด้านจิตอาสา) 	<p>๑. บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ขององค์กร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</p> <p>๒. มีการจัดกิจกรรมแบ่งปันหรือบริจาคสิ่งของ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</p>	<p>๑. บุคลากรมีความตระหนักรู้และเห็นคุณค่าของการเสียสละ ในการเป็นผู้ให้</p> <p>๒. บุคลากรมีแนวคิดเรื่องจิตอาสาและการรับผิดชอบต่อสังคมถูกแทรกซึมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของวิถีการทำงาน</p>	<p>กิจกรรม Green Guard</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรจิตอาสา ร่วมกันปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว 	-	<p>บุคลากรกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
	<p>๓. องค์กรสร้างสรรค์และดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน/สิ่งแวดล้อม ร่วมกับชุมชนรอบข้างหรือองค์กรเครือข่าย อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</p>	<p>๓. ชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมายมีทัศนคติที่ดี</p>	<p>กิจกรรม Blue Crab Back - บุคลากรจิตอาสาร่วมปล่อยปูม้าคืนสู่ทะเล</p>  <p>กิจกรรม Share The Love ๑. บุคลากรจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ</p>  		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>๒. ร่วมบริจาคสิ่งของ ส่งต่อห้องหมาแมวจรจัด</p>     		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
<p>๖ โครงการกตัญญูรู้คุณหนุนนำความดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมงานดอกไม้พุทธบูชาแห่งเอเชีย - กิจกรรมลงนามถวายพระพรฯ - กิจกรรมลงนามถวายความอาลัย (ด้านกตัญญู) 	<p>๑. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด</p> <p>๒. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความกตัญญูอย่างน้อย ๑ กิจกรรมต่อปี</p> <p>๓. บุคลากรร่วมแสดงออกถึงความกตัญญูหรือการยกย่องผู้มีพระคุณภายในองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๑. บุคลากรมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของความกตัญญูเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน</p> <p>๓. บุคลากรแสดงออกถึงพฤติกรรมที่ สะท้อนความกตัญญู ความเคารพ และการให้เกียรติซึ่งกันและกันมากขึ้น</p> <p>๔. บรรยากาศการทำงานภายในองค์กรมีความเอื้ออาทร สามีคคี และมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร</p> <p>๕. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม</p>	<p>กิจกรรมงานดอกไม้พุทธบูชาแห่งเอเชีย</p> <p>- บุคลากรร่วมจัดกิจกรรมนิทรรศการงานดอกไม้พุทธบูชาแห่งเอเชีย เนื่องในวันวิสาขบูชา ระหว่างวันที่ ๓-๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วัดมังกรกมลาวาส (วัดเล่งเน่ยยี่)</p>   	-	<p>บุคลากรกองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๑</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>กิจกรรมลงนามถวายพระพรฯ</p> <p>- บุคลากรร่วมลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี</p>  		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>กิจกรรมลงนามถวายความอาลัย</p> <p>๑. บุคลากรร่วมลงนามแสดงความอาลัยถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p>  		

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			
			<p>๒. บุคลากรร่วมลงนามแสดงความอาลัยถวายแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา</p> 		